



# Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

**ORIGINALE**

ANNO 2018

**N. 37 del Reg. Delibere di Presidenza**

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018/2020 AI SENSI DELL'ART. 91 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E S.M.I.

L'anno 2018, il giorno 19 del mese di Marzo alle ore 15:00 nella SEDE UTI si è riunito l'Ufficio di Presidenza. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente / Assente
Carli Andrea	Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
Del Missier Flavio	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Rovedo Sandro	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Alzetta Igor	Vice Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
D'Andrea Lucia	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Corona Lavinia	Componente Ufficio di Presidenza	Presente

**Assiste il** Segretario UTI Mascellino Patrizia.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Carli Andrea nella sua qualità di Presidente dell'Ufficio di Presidenza ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi l'Ufficio di Presidenza adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018/2020 AI SENSI DELL'ART. 91 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E S.M.I.

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

RICHIAMATA la L.R. n. 26 del 12.12.2014 e s.m.i.;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane;

VISTO il Decreto del Presidente dell'UTI n. 18 del 16.12.2016 di attribuzione della nomina a Direttore dell'Unione al dott. Luciano Gallo;

VISTO il Decreto del Presidente dell'UTI n. 20 del 28.12.2016 di conferimento al dott. LUCIANO GALLO, nominato direttore dell'Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane, la responsabilità e le connesse funzioni dirigenziali dell'intera Struttura dell'Unione;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del dec. Leg.vo 267/2000, avente ad oggetto "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali";

VISTI gli artt. 89 e 91 del D. L.vo 18/08/2000 n. 267 i quali stabiliscono che gli organi di vertice delle amministrazioni locali debbano provvedere alla revisione delle proprie dotazioni organiche ed alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale ed al comma 6 che, in assenza di tale adempimento, non si possa procedere a nuove assunzioni;

VISTO l'art. 6 del D. L.vo 3/03/2001 n. 165 che prevede al comma 3 che ogni amministrazione provveda periodicamente e comunque a scadenza triennale alla verifica degli uffici e delle dotazioni organiche ed al comma 6 che, in assenza di tale adempimento, non si possa procedere a nuove assunzioni;

PRESO ATTO che la politica delle assunzioni degli Enti locali è legata ad un obiettivo fondamentale, rappresentato dalla riduzione programmata delle spese del personale, e lo strumento individuato dal TUEL per la realizzazione del suddetto obiettivo è rappresentato dal Programma Triennale del fabbisogno del personale;

ATTESO che il quadro normativo in materia di spese del personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili, posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;
- i vincoli e limiti devono essere tenuti in debita considerazione nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione della spesa;

VISTO l'articolo 6, comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001 secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche che non procedono all'adozione del Programma triennale del fabbisogno del personale non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

RILEVATO che rimane salva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale e quella per l'anno in corso, approvata con il presente atto, qualora dovessero sopravvenire nuove diverse esigenze conseguenti a mutamenti del quadro normativo di riferimento e agli sviluppi del processo (in corso di svolgimento) di riorganizzazione degli apparati amministrativi dell'Ente e di redistribuzione del personale coinvolto;

VISTO il DL n. 78/2010;

VISTA la Legge Regionale n. 17/2008;

VISTO il DL 90/2014, convertito con la L. 114/2014;

CONSIDERATO che le disposizioni suddette pongono la necessità agli Enti, ivi indicati, di adeguare i propri ordinamenti, con l'obiettivo di conseguire una riduzione programmata delle spese di personale con l'obbligo di motivare adeguatamente ogni eventuale deroga;

RITENUTO che le disposizioni del comma 18 del citato art. 39 della Legge n. 449/1997, pur non vincolando totalmente gli enti locali, rappresentino un criterio di cui gli stessi debbono tener conto nell'ambito delle misure da adottare per la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO che questo Ente non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 D.L.vo 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 56, comma 21 della L.R. 18/2016 il quale dispone che al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane di relazione all'accorpamento delle strutture e all'omogeneizzazione della qualità dei servizi, con l'obiettivo di riduzione della spesa complessiva e quindi nel rispetto dei vincoli previsti dal patto di stabilità vigente per gli enti del Comparto Unico, le UTI e i Comuni hanno rideterminato le dotazioni organiche del personale entro il 30.06.2017;

PRECISATO che, ai sensi del comma 22 del predetto articolo, il 50% delle posizioni che risultano vacanti al termine del processo di rideterminazione di cui al comma 21, anche considerate in modo complessivo rispetto ai profili professionali, possono essere coperte in un'unica soluzione attraverso un corso concorso riservato ai dipendenti degli enti interessati da concludersi entro un anno dalla rideterminazione della dotazione organica;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 19 comma 3 della L.R. 18/2015, le Unioni territoriali Intercomunali sono tenute al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, tra cui il contenimento della spesa del personale, a decorrere dal 2019;

RITENUTO, quindi, opportuno approvare la programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2018/2020, ed in particolare il piano annuale delle assunzioni relativo all'esercizio 2018;

Rilevato che l'art. 16, L. 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità anno 2011), modificativo dell'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle Pubbliche amministrazioni la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale in servizio, da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;

DATO ATTO che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale devono essere previsti nella loro concezione di massima dinamicità e pertanto modificabili ogni qual volta ciò si renda necessario per nuove esigenze organizzative, o per mutamenti del quadro di riferimento, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO l'art. 56 della L.R. n. 18/2016, in vigore dal 14 dicembre 2016, il quale ha disposto che le Regioni, le UTI e i Comuni partecipanti alle medesime possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni con contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale non dirigente nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

PRESO ATTO che, ai fini del calcolo del limite di spesa, per le UTI e i Comuni il budget è definito a livello di UTI e tiene conto delle disponibilità assunzionali dell'UTI medesima e dei Comuni che partecipano all'UTI;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 36 del 19.03.2018 di definizione del Budget per assunzioni per l'anno 2018;

VISTO il D.L.vo 18.8.2000 N. 267;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 6;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con votazione favorevole ed unanime espressa in forma palese

## DELIBERA

1. di approvare la dotazione organica dell'Unione così determinata, dando atto che la stessa rappresenta la dotazione minima imprescindibile per un'ottimale erogazione dei servizi, con riferimento alla quale procedere alla programmazione del fabbisogno compatibilmente con i vincoli della finanza pubblica:

	PREVISTI	COPERTI
B	10	8
C	29	16
D	34	20
direttore	1	1
PLA	13	11
PLB	1	0
PLC	1	1
<b>TOT</b>	<b>89</b>	<b>57</b>

2. di approvare il fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 come sotto riportato:

### **Anno 2018**

- sostituzione nei limiti consentiti dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti;
- Assunzione obbligatoria di n. 1 categoria B (art. 18, L. 68/1999);
- N. 1 Funzionario contabile CAT. D;
- unità stagionali agenti polizia locale CAT. PLA per esigenze stagionali nei limiti della spesa inserita in bilancio e dei vincoli normativi in materia.

### **Anno 2019**

- sostituzione nei limiti consentiti dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti.

### **Anno 2020**

- sostituzione nei limiti consentiti dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti.

3. Di dare atto che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2018/2020, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno;
4. Di accertare ai sensi dell'art. 57 del CCRL 1/8/2002 l'inesistenza delle condizioni di eccedenza del personale;
5. Di individuare i seguenti criteri per la copertura dei posti resisi vacanti: trasferimento dai comuni appartenenti all'Unione; mobilità compartimentale ed intercompartimentale; ricorso a graduatorie già approvate e ancora valide anche di altre amministrazioni del comparto; attivazione di pubbliche selezioni;
6. Di demandare al responsabile dell'ufficio comune Gestione del Personale ogni atto inerente e conseguente il presente provvedimento;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali dei dipendenti;

8. di dare atto che tale provvedimento può essere aggiornato nel corso dell'anno in seguito a sopravvenute esigenze organizzative, anche in relazione alla costituzione della futura Unione Territoriale;
9. di dare atto, altresì, che le previsioni di spesa trovano adeguata copertura nelle capacità di bilancio dell'ente e rientrano nei limiti fissati dagli atti di programmazione.

---

---

## ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione da LUCIANO GALLO in data 15 marzo 2018.

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
Carli Andrea

Il Segretario UTI  
Mascellino Patrizia

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 02/05/2018 al 16/05/2018 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Maniago, li 02/05/2018

Il Responsabile della Pubblicazione  
Bressa Rita

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17/05/2018, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione (art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li, 17/05/2018

Il Responsabile dell'esecutività  
Bressa Rita

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA MASCELLINO  
CODICE FISCALE: MSCPRZ70C71E8890  
DATA FIRMA: 27/04/2018 13:44:14  
IMPRONTA: 5421545BB471F2288327BACD7EAD35463462FE9D1B1C9318861E817116FB32FF  
3462FE9D1B1C9318861E817116FB32FF3D817854DDD4AECCC7935C3036247EBF  
3D817854DDD4AECCC7935C3036247EBF27A4C3F3A63ACF8AE04549D12E441262  
27A4C3F3A63ACF8AE04549D12E441262C2791A8F1586D87615D89F72F48CDEA3

NOME: CARLI ANDREA  
CODICE FISCALE: CRLNDR67S04E889C  
DATA FIRMA: 27/04/2018 17:45:26  
IMPRONTA: BA265DA8D054DD571CA3D1DC2B3169EDD2F2E850E7A4EC8A74E9B3096B0C4B78  
D2F2E850E7A4EC8A74E9B3096B0C4B7867BD3DC20AA4A8675C482AB1CD7C093C  
67BD3DC20AA4A8675C482AB1CD7C093CAAAA25DF224C705351AD575C7B703770  
AAAA25DF224C705351AD575C7B703770B80BD786E690D0D8D895A6CF5B028D12

NOME: RITA BRESSA  
CODICE FISCALE: BRSRTI56C55G888G  
DATA FIRMA: 02/05/2018 12:12:19  
IMPRONTA: 456C703ECD7B20742B323F8761EFDA448CDD0AFCA14A4650E9CF03CE5FEF3ADC  
8CDD0AFCA14A4650E9CF03CE5FEF3ADCB5CF2DC59C3946BA6609EDFD9980F370  
B5CF2DC59C3946BA6609EDFD9980F370EDFF7B09869FC69BA560D5D5C8BFC9AA  
EDFF7B09869FC69BA560D5D5C8BFC9AADE89F9DC6C353EA827ED642E8E5D7AD0

NOME: RITA BRESSA  
CODICE FISCALE: BRSRTI56C55G888G  
DATA FIRMA: 28/05/2018 10:45:57  
IMPRONTA: 81F8E7749957C957E5731AFF1D9D92055604E53089F6753DB8D7272464C341E8  
5604E53089F6753DB8D7272464C341E89CE7865538DAC5D27E9C038EC4A9E506  
9CE7865538DAC5D27E9C038EC4A9E506F5E7243D49BDA1603D0907A709398652  
F5E7243D49BDA1603D0907A7093986524CEBB611F8521214C05BD0C15516303E