

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EMILIA GARLATTI**
Indirizzo Via Chiesa 9/A
33098 ARZENE (PN)
Telefono 0434/89684
E-Mail emilia.garlatti@alice.it
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita 16/07/1974 San Vito al Tagliamento (PN)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date 30.12.2009 – in corso
Datore di lavoro COMUNE DI MANIAGO
Piazza Italia 18
33085 MANIAGO (PN)
Mansione ricoperta Istruttore amministrativo-contabile.
Principali attività Gestione giuridica del personale.

Date Giugno 2002 – 29.12.2009
Datore di lavoro FLAM GAS SRL
Via Malignani 14
33080 FIUME VENETO (PN)
Mansione ricoperta Impiegata.
Principali attività Gestione ordini clienti, gestione solleciti in collaborazione con la produzione, gestione offerte economiche.

Date Novembre 2006 – dicembre 2009
Datore di lavoro Gestione ordini a fornitori, gestione solleciti, gestione richieste d'offerta, gestione carichi e scarichi di magazzino, gestione del conto lavoro e del prestito d'uso, registrazione delle fatture di acquisto, attività di centralino, bollettazione e gestione spedizioni.

Date Gennaio 2002 – Maggio 2002
Datore di lavoro ITAL IMPIANTI SOC. COOP. A R.L.
Via Codafora 9
33170 PORDENONE (PN)
Mansione ricoperta Impiegata.
Principali attività Organizzazione delle manutenzioni periodiche.

Date Gennaio 2000 – gennaio 2002
Datore di lavoro BO FROST ITALIA SPA
Via Clauzetto 4
33078 SAN VITO AL TAGLIAMENTO (PN)
Mansione ricoperta Impiegata.
Principali attività Addetta alle vendite tramite telefonia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 2001 - Laurea in conservazione dei beni culturali presso l'Università degli Studi di Udine (UD).
1993 – Diploma di maturità tecnica per il turismo presso l'Istituto Tecnico per il Turismo Pietro Savorgnan di Brazzà di Lignano Sabbiadoro (UD).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

ITALIANA

Altre lingue

INGLESE

Comprensione

Buono

Parlato

Buono

Scritto

Buono

FRANCESE

Comprensione

Scolastico

Parlato

Scolastico

Scritto

Scolastico

Capacità e competenze relazionali

Buona esperienza di lavoro a contatto con il pubblico.

Capacità e competenze tecniche

Buona conoscenza Word, Excel, Internet Explorer.
Buona conoscenza dei programmi gestionali Insiel Presenze-Assenze, buona conoscenza programma Insiel AD-WEB relativo alla gestione dei flussi documentali.
Buona capacità di apprendimento di programmi informatici.

Patente

B

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 196/2003 per i fini istituzionali dell'Ente.

19.02.2018